



Patentti- ja rekisterihallituksen (PRH) perustamispaketti avoimelle yhtiölle sisältää kaikki perustamisessa ja rekisteriin ilmoittamisessa tarvittavat asiakirjat: **yhtiösopimus, perustamisilmoituslomake Y2 ja henkilötietolomake.**

Yhtiösopimusmalli

PRH:n yhtiösopimusmallin avulla saat avoimen yhtiön vaivattomasti rekisteröidyksi. Sopimusmalliin on laitettu kaupparekisterissä tarkistettavat ns. pakolliset määräykset:

- toiminimi
- kotipaikka
- toimiala
- yhtiömiehet.

Mallissa on lisäksi yhtiösopimuksen muuttamista ja avoimista ja kommandiittiyhtiöistä säädetyn lain noudattamista koskevat maininnat.

Liitä yhtiösopimus ilmoitukseen alkuperäisenä, päivättynä ja kaikkien yhtiömiesten allekirjoittamana.

Ohje sopimusmallin täyttämiseen

Kaupparekisteri lukee yhtiösopimuksen optisesti sähköiseen järjestelmään, siksi sopimus tulee kirjoittaa koneella, ei käsin.

Yhtiön edustaminen ja muita mahdollisia sopimusasioita

Lain mukaan jokaisella yhtiömiehellä on oikeus yksin edustaa yhtiötä ja kirjoittaa sen toiminimi yhtiön toimialaan kuuluvissa asioissa. Sopimusmalliin on laitettu tämä lähtökohta.

Huomio! Tätä sopimusmallia ei käytetä, jos toiminimen kirjoitusta halutaan muulla tavalla rajoittaa. Esimerkiksi jos sovitaan, että toiminimen kirjoittaa kaksi yhtiömiestä yhdessä, on sopimusmääräys laadittava avoimista yhtiöistä ja kommandiittiyhtiöistä säädetyn lain 3 luvun 1 §:n mukaan. PRH:n verkkosivulta löytyy linkki mm. tähän lakiin <http://www.prh.fi/fi/kaupparekisteri/lainsaadanto.html>. Yhtiön kannattaa harkita, halutaanko myös muista asioista sopia; usein on sovittu mm. yhtiön lopettamiseen liittyen.

Toiminimi

Täydennä yhtiösopimukseen yhtiön toiminimi. Avoimen yhtiön toiminimessä tulee olla sana "avoin yhtiö", jollei yhtiömuoto muuten ilmene toiminimestä. Toiminimessä ei saa olla muun henkilön nimeä kuin yhtiömiehen.

Toiminimilain mukaan toiminimen on yksilöitävä haltijansa yritys, eli toiminimi ei voi kuvata ainoastaan toiminnan laatua tai tarjottavia tuotteita. Toiminimi ei myöskään saa sekoittua samalla alalla toimivan yrityksen toiminimeen ja sen tulee lisäksi erottua selvästi jo rekisteröidyistä toiminimistä. Katso lisätietoja toiminimestä kaupparekisterin kotisivuilta www.prh.fi > **Kaupparekisteri**.

Ennakkoon ei voi täysin varmistua siitä, onko toiminimi rekisteröitävissä. Rekisteröityjä ja vireillä olevia toiminimiä voitte kuitenkin tutkia itse PRH:n Virre-tietopalvelusta osoitteessa www.virre.fi. Myös tavaramerkit otetaan nimitutkimuksessa huomioon. Tavaramerkkitietokanta löytyy osoitteesta www.prh.fi > **Tavaramerkit**

Perustamisilmoituslomakkeella Y2 voitte ilmoittaa toiminimen lisäksi nimivaihtoehdot 2. ja 3. Jos toiminimi ei ole rekisteröitävissä, järjestyksessä ensimmäinen hyväksyttävissä oleva nimivaihtoehto rekisteröidään. Asiakkaaseen ei olla erikseen yhteydessä nimesteen vuoksi.

Kotipaikka

Täydennä yhtiösopimukseen yhtiön kotipaikka, joka on Suomessa oleva kunta.

Toimiala

Täydennä yhtiösopimukseen yhtiön toimiala. Hyvin laaditusta toimialasta käy selvästi ilmi, millä alalla yhtiö toimii ja mitä se tekee, esim. ajoneuvojen korjaus, huolto ja kauppa. Toimialan tulee olla totuudellinen, siihen tulee ottaa kaikki ne alat, joilla yhtiö toimii tai aikoo toimia. Toimialaa ei ole kuitenkaan syytä kirjoittaa liian laveaksi, sillä se saattaa vaikeuttaa toiminimen rekisteröintiä. Toiminimisuoja määräytyy viime kädessä yrityksen tosiasiallisen toimialan perusteella.

Yhtiömiehet ja yhtiöpanokset

Täydennä kohtaan yhtiömiesten nimet. Avoimessa yhtiössä on vähintään kaksi yhtiömiestä, jotka harjoittavat yhteisesti elinkeinotoimintaa yhtiösopimuksen perusteella. Yhtiömiehet voivat olla joko luonnollisia henkilöitä tai yhteisöjä kuten muita yhtiöitä.

Avoimen yhtiön yhtiömiesten ei ole pakko sijoittaa yhtiöön rahapanosta - pelkkä työpanoskin riittää. Em. panoksia ei ilmoiteta kaupparekisteriin. Niistä on yhtiömiesten kuitenkin suositeltavaa sopia yhtiösopimuksessa.

Yhtiösopimuksen muuttaminen

Yhtiösopimusmallin mukaan sen muuttamiseen vaaditaan kaikkien yhtiömiesten yksimielinen päätös.

MAKSUOHJE

Maksa käsittelymaksu etukäteen ja **liitä tosite maksusta ilmoitukseen**. Tositteessa tarvittavat tiedot:

- Maksun maksaja
- Maksun saaja (PRH) ja tilinumero, jolle maksu maksettu (PRH:n pankkitili)
- Arkistointitunnus
- Maksettu summa euroina
- Viestikentässä tietoina toiminimi ja perustamisilmoitus. Viitekenttä jätetään tyhjäksi.

Hyväksymme vain kuitin, josta ilmenee maksun tilan olevan "Maksettu" tai "Käsitelty". Ilmoitukseen liitettävä tosite voi olla tuloste lopullisesta maksutapahtumasta, jossa on pankin arkistointitunnus, kopio tiliotteesta tai maksuautomaatilta saatu kuitti.

Jos ilmoitus jätetään Patentti- ja rekisterihallituksen asiakaspalveluun, Sörnäisten rantatie 13 C, Helsinki, voi ilmoituksen maksaa myös pankkikortilla, Visa-, Visa Electron, OK-, Eurocard-, Mastercard-, Diners Club- tai American Express -luottokorteilla.

Lisäohjeita hinnastosta, maksuohjeista ja ilmoitusmenettelystä: www.prh.fi .

Lisäohjeita kaupparekisteri-ilmoitusten tekemisestä löytyy PRH:n kotisivuilta osoitteesta <http://www.prh.fi> > Kaupparekisteri. Ohjeistusta saa tarvittaessa myös kaupparekisterin neuvonnasta numerosta 029 509 5900.

Avoimen yhtiön yhtiösopimus

Me allekirjoittaneet perustamme yhtiön seuraavin ehdoin:

1. Yhtiön toiminimi

Yhtiön toiminimi on

avoin yhtiö

2. vaihtoehto on

avoin yhtiö

3. vaihtoehto on

avoin yhtiö

Hyväksymme toiminimen ja vaihtoehdot rekisteröitäväksi ilmoitetussa järjestyksessä.

2. Kotipaikka on

3. Toimiala

Yhtiön toimiala on

4. Yhtiömiehet

5. Toiminimen kirjoittaminen

Toiminimen kirjoittaa kukin yhtiömies yksin.

6. Yhtiösopimuksen muuttaminen

Muutokset yhtiösopimukseen on tehtävä kaikkien yhtiömiesten sopimuksella.

7. Lain soveltaminen

Muilta osin noudatetaan lakia avoimesta yhtiöstä ja kommandiittiyhtiöstä.

8. Allekirjoitus

Tästä yhtiösopimuksesta on tehty kappaleita, yksi kullekin yhtiömiehelle.

Yksi alkuperäinen allekirjoitettu sopimus toimitetaan kaupparekisterille perustamisilmoituksen liitteenä.

Paikka ja päiväys:

Kaikkien yhtiömiesten allekirjoitukset ja nimenselvennykset:



YRITYS- JA
YHTEISÖTIETOJÄRJESTELMÄ



Viranomaisen merkintöjä

PERUSTAMISILMOITUS
Avoin yhtiö, kommandiittiyhtiö
ja verotusyhtymä

Y2

Lomakkeella voi ilmoittautua tai hakeutua kaupparekisteriin, arvonlisäverovelvollisten rekisteriin, ennakoperintärekisteriin, työnantaja-rekisteriin ja vakuutusmaksuverovelvolliseksi.

Lähetä lomake osoitteeseen Patentti- ja rekisterihallitus (PRH) - Verohallinto, Yritystietojärjestelmä, PL 2000, 00231 HELSINKI

Yrityksen nimi	
Toiminimi (varmistuu vasta, kun nimi on hyväksytty kaupparekisterissä)	Yrityksen kieli
	☐ suomi ☐ ruotsi
Toinen nimivaihtoehto	Kolmas nimivaihtoehto

Yritys ilmoittautuu (ilmoita tiedot Verohallinnolle sivulla 5–6)
☐ Kaupparekisteriin (liitä mukaan kuitti käsittelymaksusta) Huom. Verotusyhtymää ei merkitä kaupparekisteriin

Rekisteröinnin ajankohtaa koskeva pyyntö kaupparekisteriin / kiirehtimispyyntö (ei koske osoite- ja yhteystietomuutoksia) Kaupparekisteri-ilmoitukset käsitellään saapumisjärjestyksessä. Poikkeuksia voidaan tehdä vain painavan syyn perusteella. Pyyntö huomioidaan mahdollisuuksien mukaan.
☐ Merkitse rasti, jos kyseessä on rekisteröinnin ajankohtaa koskeva pyyntö. Huom. Perustele pyyntö erillisellä liitteellä.

Kotipaikka	
Kunta	Ulkomaisen yrityksen kotivaltio

Muut mahdolliset toiminimet (täytä tarvittaessa)	
Rinnakkaistoiminimet (toiminimen vieraskieliset käännökset)	
Aputoiminimi	Aputoiminimellä harjoitettava toiminta
Aputoiminimi	Aputoiminimellä harjoitettava toiminta

Julkiset yhteystiedot PRH ja Verohallinto (posti- tai käyntiosoite on pakollinen)						
C/O tarkenne postiosoite				C/O tarkenne käyntiosoite		
Postiosoite (katu tai tie)	Talon nro	Porras	Huoneis-ton nro	PL	Postinumero	Postitoimipaikka
Käyntiosoite (katu tai tie)	Talon nro	Porras	Huoneis-ton nro		Postinumero	Postitoimipaikka
Sähköposti	Puhelin			Kotisivun osoite		

Tilikausi alkaa yrityksen perustamispäivästä tai ulkomaisella yrityksellä siitä, kun toiminta alkaa Suomessa.			
Perustamispäivä tai toiminnan alkaminen Suomessa	pp.kk.vvvv	Ensimmäisen tilikauden päättymispäivä (enintään 18 kk)	pp.kk.vvvv

Seuraava tilikausi alkaa automaattisesti ensimmäisen tilikauden jälkeen ja kestää vuoden.



Y2

☐ Yritys jatkaa edeltävän yrityksen elinkeinotoimintaa tai liiketoimintaa (esim. toiminimestä ky:ksi), ks. täyttöohje. ☐ Täytä lisäksi henkilötietolomake.	
Edeltävän yrityksen nimi	Y-tunnus

Verohallintoon ilmoitettava päätoimiala (viisinumeroinen TOL 2008 -luokituksen mukainen koodi, lisätietoja koodeista on Tilastokeskuksen sivuilla)					

Yritysmuoto		
☐ avoin yhtiö	☐ kommandiittiyhtiö	☐ muu (verotusyhtymä)
Liitelomake Verohallinnolle		
☐ 6204 Liitelomake ulkomaisen yrityksen rekisteröintiä varten		

Ilmoita tässä päivä, jolloin yhtiösopimus on allekirjoitettu (liitä mukaan alkuperäinen yhtiösopimus). Verotusyhtymän on liitettävä mukaan kopio saantokirjasta, esim. kauppakirjasta tai lahjakirjasta.	pp.kk.vvvv

Lisätietoja tästä ilmoituksesta antaa (esim. asiamies tai tilitoimisto)		
Henkilön ja yrityksen nimi		
Postiosoite	Postinumero	Postitoimipaikka
Puhelin	Sähköposti	

Lisätietoja PRH:lle (ilmoita lisätiedot Verohallinnolle sivulla 6)

Päiväys ja allekirjoitus		
Päiväys	Allekirjoitus ja nimen selvennys	Puhelin

Tietosuojaseloste: EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 13 ja 14 artiklan mukaiset tiedot lomakkeeseen liittyvistä rekistereistä saa osoitteesta ytj.fi sekä Patentti- ja rekisterihallituksesta ja Verohallinnosta.

YTJ 10022



Y2

YTJ 10023

Yhtiömiehet tai verotusyhtymän osakkaat (täytä lisäksi henkilötietolomake)					
Yhtiömiehen nimi		Syntymäaika (pp.kk.vvvv)		Y-tunnus	
☐ Vastuunalainen yhtiömies	Osakkuus alkanut	Osuus varallisuudesta		Osuus tulosta	
	pp.kk.vvvv	murtolukuna		prosentteina	
☐ Ääneton yhtiömies					
Äänettömän yhtiömiehen pääomasijoitukset yhteensä		euroa		Äänettömän yhtiömiehen korkoprosentti	

Yhtiömiehen nimi		Syntymäaika (pp.kk.vvvv)		Y-tunnus	
☐ Vastuunalainen yhtiömies	Osakkuus alkanut	Osuus varallisuudesta		Osuus tulosta	
	pp.kk.vvvv	murtolukuna		prosentteina	
☐ Ääneton yhtiömies					
Äänettömän yhtiömiehen pääomasijoitukset yhteensä		euroa		Äänettömän yhtiömiehen korkoprosentti	

Yhtiömiehen nimi		Syntymäaika (pp.kk.vvvv)		Y-tunnus	
☐ Vastuunalainen yhtiömies	Osakkuus alkanut	Osuus varallisuudesta		Osuus tulosta	
	pp.kk.vvvv	murtolukuna		prosentteina	
☐ Ääneton yhtiömies					
Äänettömän yhtiömiehen pääomasijoitukset yhteensä		euroa		Äänettömän yhtiömiehen korkoprosentti	

Yhtiömiehen nimi		Syntymäaika (pp.kk.vvvv)		Y-tunnus	
☐ Vastuunalainen yhtiömies	Osakkuus alkanut	Osuus varallisuudesta		Osuus tulosta	
	pp.kk.vvvv	murtolukuna		prosentteina	
☐ Ääneton yhtiömies					
Äänettömän yhtiömiehen pääomasijoitukset yhteensä		euroa		Äänettömän yhtiömiehen korkoprosentti	

Yhtiömiehen nimi		Syntymäaika (pp.kk.vvvv)		Y-tunnus	
☐ Vastuunalainen yhtiömies	Osakkuus alkanut	Osuus varallisuudesta		Osuus tulosta	
	pp.kk.vvvv	murtolukuna		prosentteina	
☐ Ääneton yhtiömies					
Äänettömän yhtiömiehen pääomasijoitukset yhteensä		euroa		Äänettömän yhtiömiehen korkoprosentti	

Tarvittaessa tyhjää sivua voi kopioida.



YTJ 10024

[illegible]



Y2

YTJ 10025

VEROHALLINTOON ILMOITETTAVAT TIEDOT

Vain Verohallintoon ilmoitettava postiosoite (jos eri kuin sivulla 1)						
Postiosoite (katu tai tie)	Talon nro	Porras	Huoneiston nro	PL	Postinumero	Postitoimipaikka

☐ Merkitse rasti, jos kommandiittiyhtiö on pääomarahasto

Yritys ilmoittautuu arvonlisäverovelvolliseksi	alkaen (pp.kk.vvvv)	Yritys ei katso olevansa arvonlisä-verovelvollinen (liitä mukaan selvitys perusteluista)	alkaen (pp.kk.vvvv)
☐ liiketoiminnasta		Peruste sille, että yritys ei katso olevansa arvonlisäverovelvollinen	
☐ ostoista tai omasta käytöstä		☐ vähäinen liiketoiminta (AVL 3 §, 15 000 euroa)	
☐ EU-palvelumyynneistä ilmoituksenantovelvolliseksi		☐ terveyden- ja sairaanhoitopalvelut (AVL 34 §)	
☐ alkutuotannosta		☐ sosiaalihuolto (AVL 37 §)	
Yritys hakeutuu arvonlisäverovelvolliseksi	alkaen (pp.kk.vvvv)	☐ koulutuspalvelut (AVL 39 §)	
☐ kiinteistön käyttöoikeuden luovuttamisesta (AVL 12 § ja 30 §, liitä mukaan kopio vuokrasopimuksesta tai muu selvitys vuokrattavasta kohteesta ja vuokralaisesta)		☐ rahoitus- ja vakuutuspalvelut (AVL 41 § ja 44 §)	
☐ vähäisestä liiketoiminnasta (AVL 3 §, 15 000 euroa)		☐ yleishyödyllisen yhteisön / uskonnollisen yhdyskunnan arvonlisäveroton toiminta (AVL 4–5 §)	
☐ yhteisöhankinnasta (AVL 26 f §)		☐ esiintymispalkkio tai tekijänoikeuskorvaukset (AVL 45 §)	
☐ alkutuotannosta		☐ kiinteistön luovutukset (AVL 27 §)	
☐ yleishyödyllisenä yhteisönä tai uskonnollisena yhdyskuntana (AVL 12 § 1 mom.)		☐ muu veroton toiminta, mikä? _____	

Yritys hakeutuu ennakoperintärekisteriin (EPL 25 §) (Rekisteriin merkitään aikaisintaan ilmoituksen saapumispäivästä alkaen)	alkaen (pp.kk.vvvv)
Yritys ilmoittautuu säännöllisesti palkkoja maksavaksi työnantajaksi	alkaen (pp.kk.vvvv)

Oma-aloitteisten verojen verokausi Jos yrityksen liikevaihto on enintään 100 000 euroa kalenterivuodessa, voi arvonlisäveron ilmoittaa ja maksaa neljännesvuoden jaksoissa. Ennakonpidätykset, työnantajan sosiaaliturvamaksun ja lähdeverot voi tällöin maksaa neljännesvuoden jaksoissa. Jos liikevaihto on enintään 30 000 euroa, arvonlisäveron voi ilmoittaa ja maksaa kalenterivuosittain ja muut verot voi maksaa neljännesvuosittain. Tiedot työnantajasuorituksista on ilmoitettava tulorekisteriin aina 5 päivän kuluessa palkanmaksupäivästä. Liikevaihtoon lasketaan myös yrityksen ulkomainen liikevaihto.	
☐ Kalenterivuoden liikevaihto on enintään 30 000 euroa	☐ Kalenterivuoden liikevaihto on 30 001–100 000 euroa
☐ Kalenterivuoden liikevaihto on yli 100 000 euroa	
Haluttu verokausi arvonlisäverotuksessa	Haluttu verokausi työnantajasuorituksissa
☐ vuosi	☐ neljännesvuosi
☐ neljännesvuosi	☐ kuukausi
☐ kuukausi	
Verohallinto päättää verokauden pituuden ja lähettää siitä kirjallisen ilmoituksen.	



Ennakkoveroa koskevat tiedot			
Ensimmäisen tilikauden arvioitu liikevaihto	euroa	Ensimmäisen tilikauden arvioitu tulos	euroa
Ennakkovero määrätään yhtiömiehille ilmoitetun tulo-osuuden mukaan.			

[illegible]



Huomaa: henkilötunnuksen tunnusosa ja ulkomailla asuvan kotiosoite luovutetaan kaupparekisteristä vain, jos luovuttaminen täyttää lainsäädännössä määritellyt edellytykset (kaupparekisterilaki 2 § 2 mom.). Lisätietoja henkilötietojen julkisuudesta ja käsittelystä löydät verkkosivuiltamme www.prh.fi.

Löydät tämän lomakkeen täytettäväksi sähköisessä muodossa: www.prh.fi/korjaukset

Yrityksen perustiedot

Yrityksen toiminimi:	
Y-tunnus:	Ilmoituksen diaarinumero:

Henkilötiedot

Ilmoita tällä lomakkeella henkilön nimi, suomalainen henkilötunnus ja kansalaisuus.		
Jos henkilöllä ei ole suomalaista henkilötunnusta, ilmoita henkilön syntymäaika.		
Jos henkilö asuu muualla kuin Suomessa, ilmoita kotiosoite.		
Sukunimi	Etunimet	
Kansalaisuus	Henkilötunnus	Syntymäaika
Ulkomailla asuvan kotiosoite (katuosoite, kunta, maa)		
Sukunimi	Etunimet	
Kansalaisuus	Henkilötunnus	Syntymäaika
Ulkomailla asuvan kotiosoite (katuosoite, kunta, maa)		
Sukunimi	Etunimet	
Kansalaisuus	Henkilötunnus	Syntymäaika
Ulkomailla asuvan kotiosoite (katuosoite, kunta, maa)		
Sukunimi	Etunimet	
Kansalaisuus	Henkilötunnus	Syntymäaika
Ulkomailla asuvan kotiosoite (katuosoite, kunta, maa)		
Sukunimi	Etunimet	
Kansalaisuus	Henkilötunnus	Syntymäaika
Ulkomailla asuvan kotiosoite (katuosoite, kunta, maa)		
Sukunimi	Etunimet	
Kansalaisuus	Henkilötunnus	Syntymäaika
Ulkomailla asuvan kotiosoite (katuosoite, kunta, maa)		
Sukunimi	Etunimet	
Kansalaisuus	Henkilötunnus	Syntymäaika
Ulkomailla asuvan kotiosoite (katuosoite, kunta, maa)		

Tulosta tarvittaessa useampi henkilötietolomake PRH:n verkkosivulta: www.prh.fi/korjaukset